



Pannon-Víz
alapítva 1884

Tájékoztató

A PANNON-VÍZ Zrt. Üzletszabályzata a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal VSFO/11-3/2024 ügyiratszámú jóváhagyó határozata alapján módosult.

A módosított Üzletszabályzat 2024.01.29-től hatályos.

Az Üzletszabályzatot érintő változásokról az alábbi kivonatban tájékoztatjuk.

1.4. A Szolgáltató bemutatása

Az üzletszabályzat 1.4. pontjának második bekezdése törlésre került.

1.6. Fogalom meghatározások

adatváltozás-kezelési szolgáltatás a területi közigazgatás működésével kapcsolatos egyes kérdésekről, valamint egyes törvényeknek az Alaptörvény tizenegyedik módosításával összefüggő módosításáról szóló 2022. évi XXII. törvény szerinti adatváltozás-kezelési szolgáltatás: az ügyfelek és a csatlakozott szolgáltatók között az adatváltozás-kezelési szolgáltató által biztosított olyan szolgáltatás, amely adatváltozás-bejelentési szolgáltatásból és felhasználóváltozás-bejelentési szolgáltatásból áll

átadási vízmérő: Szolgáltatók között a mennyiségi elszámolás mérésére szolgáló, az átadási ponton az átvevő által beépített ivóvízmérő,

házi ivóvízhálózat: a felhasználási hely ivóvízfogyasztását biztosító – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, amely a vízkivételi helyig szállítja a vizet, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen vízmérő berendezés elhelyezésére szolgáló akna és a fogyasztói csap),

felhasználói panasz: olyan, a felhasználó által a víziközmű-szolgáltatással kapcsolatban írásban, személyesen szóban vagy az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII törvényben meghatározott elektronikus formában előterjesztett beadvány, megkeresés, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul;

víziközmű-rendszer: a víziközművek olyan egybefüggő struktúrája, amely:

- önállóan, kizárólag egy település ellátását biztosítja (szigetüzem),
- önállóan, több település ellátását is szolgálja,
- átadási pontokkal egyértelműen körülhatárolt, kapcsolódó szolgáltatás nyújtásával, illetve igénybevételel egy vagy több településre nézve közvetlenül vagy közvetve biztosítja a víziközmű-szolgáltatás műszaki feltételeit,

3. SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA, A SZOLGÁLTATÁS ÉS VÍZIKÖZMŰ HASZNÁLAT ÁLTALÁNOS ELEMEI

Amennyiben az ivóvíz-bekötővezeték vagy szennyvíz-bekötővezeték létesítésével kapcsolatban az igénybejelentő nem a Szolgáltatót, hanem a kivitelezési jogosultsággal



Pannon-Víz
alapítva 1884

rendelkező vízszereplők nyilvántartásában szereplő személyt bízta meg, és a Szolgáltató kötelező helyszíni képviselőjét írja elő a jelen Üzletszabályzat, ezért külön díjat nem számít fel.

Az engedélyes tevékenységhez kapcsolódó különdíjas szolgáltatások díjai a Szolgáltató ügyfélszolgálati irodáiban és honlapján (www.pannon-viz.hu) megtekinthetők.

3.1. Ivóvíz szolgáltatás

3.1.7. Szolgalmi joggal érintett bekötések

Ha a víziközmű-törzshálózat a szomszédos ingatlan mentén fekszik, a bekötés a szomszédos ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával – az ingatlantulajdonosok megállapodása (szerződéses szolgálat) alapján – a szomszédos ingatlan igénybevételeivel is elvégezhető. A szerződésnek tartalmaznia kell a víziközmű elhelyezésével, az ingatlan használatával kapcsolatos kölcsönös jogokat és kötelezettségeket. A szerződést és a szolgálat alapítás iránti ingatlan-nyilvántartási eljárás megindítása tényének ingatlanügyi hatóság általi igazolását az igénybejelentéshez kell csatolni.

3.1.10. Az ivóvízbekötés műszaki feltételei

A víziközmű-szolgáltató a bekötéssel összefüggő tervek kivitelezésre alkalmasságával kapcsolatos nyilatkozatát a tervek benyújtását követő 15 napon belül adja ki.

Ha a víziközmű-szolgáltató e határidő lejártát követő napig nem nyilatkozik, az alkalmassággal kapcsolatos nyilatkozat megadottnak tekintendő és a csatlakozás a benyújtott, a bekötéssel összefüggő tervek alapján kivitelezhető.

3.1.12. A vízbekötés folyamata

3.1.12.1. Bekötési igény bejelentése, megrendelése

A Megrendelőhöz mellékelni kell:

- önkormányzati vagy társulati igazolást a közműfejlesztési/közművesítési hozzájárulás megfizetéséről,

3.1.13. A szolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezések

3.1.13.4. Előre tervezett korlátozás, szolgáltatási szünettel járó munkálatok

A közműves ivóvízellátás korlátozása esetén is a Szolgáltató köteles biztosítani a létfenntartási, közegészségügyi és katasztrófa-elhárítási vízigények teljesítését. A közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátás akkor biztosított, ha az ivóvízellátás legalább 20 l/fő/nap mennyiségben a lakóhelytől számítottan legfeljebb 150 méter, közterületen megteendő távolságon belül elérhető. Négy emeletnél magasabb lifttel – vagy üzemképes lifttel - nem rendelkező lakóépület esetében négy emeletnél nem nagyobb szintkülönbségnek megfelelő távolságra a lakóhelytől kell a közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátást biztosítani.



3.1.13.5. Hibaelhárítás

Abban az esetben, ha a felhasználási hely szerinti ingatlanon történő hibafeltárás és -javítás során a Szolgáltató megállapítja, hogy a hiba a szolgáltatói oldalon, de a Felhasználói magatartás eredményeként következett be, akkor a hibajavítás költségeit (a kiszállási díjat, a munkadíjat és az esetlegesen a javításhoz felhasznált anyag- és eszközököltséget) a Szolgáltató a Díjjegyzékben (mely megtekinthető a Szolgáltató honlapján) szereplő díjtételekkel kiszámlázza a Felhasználó felé.

Ilyen esetnek számít különösen:

- a szennyvíz beemelő (házi átemelőszivattyú) eldugulása a szennyvízhálózatba kerülő szálás, nem lebomló vagy egyéb szilárd idegen anyagok miatt
- a szennyvíz beemelő (házi átemelőszivattyú) nem megfelelő működése az átemelőtérben keletkezett kiülepedések vagy odakerült idegen anyagok miatt.

Abban az esetben, ha a felhasználási hely szerinti ingatlanon történő hibafeltárás és -javítás során a Szolgáltató megállapítja, hogy a hiba nem a szolgáltatói oldalon, hanem a szolgáltatási pont után a házi ivóvíz- vagy szennyvízhálózaton keletkezett – aminek kijavítása a Felhasználó feladata –, akkor a kiszállási díjat a Szolgáltató a Díjjegyzékben (mely megtekinthető a Szolgáltató honlapján) szereplő díjtételekkel kiszámlázza a Felhasználó felé.

3.1.15. Közkifolyók

Az üzletszabályzat 3.1.15. pontjának második bekezdése törlésre került.

3.2. Szennyvízelvezetés, tisztítás

3.2.11. Szennyvízbekötés folyamata

3.2.11.2. Tervek véleményezése, engedélyezése

A tervek elbírálásakor a tartalmi és formai ellenőrzésen kívül teljesülnie kell a bekötéshez és a szolgáltatás folyamatos biztosításához szükséges feltételeknek. Amennyiben a tervek a feltételeknek (6. sz. melléklet) nem felelnek meg, a Szolgáltató levélben azok módosítását vagy hiánypótlását, esetleg egy megfelelő új terv benyújtását kérheti.

A víziközmű-szolgáltató a bekötéssel összefüggő tervek kivitelezésre alkalmasságával kapcsolatos nyilatkozatát a tervek benyújtását követő 15 napon belül adja ki.

Ha a víziközmű-szolgáltató e határidő lejártát követő napig nem nyilatkozik, az alkalmassággal kapcsolatos nyilatkozat megadottnak tekintendő és a csatlakozás a benyújtott, a bekötéssel összefüggő tervek alapján kivitelezhető.

3.2.12. A szennyvízbekötés üzembe helyezés előtti ellenőrzése

A víziközmű-szolgáltató a bekötéssel összefüggő tervek kivitelezésre alkalmasságával kapcsolatos nyilatkozatát a tervek benyújtását követő 15 napon belül adja ki.

Ha a víziközmű-szolgáltató e határidő lejártát követő napig nem nyilatkozik, az alkalmassággal kapcsolatos nyilatkozat megadottnak tekintendő és a csatlakozás a benyújtott, a bekötéssel összefüggő tervek alapján kivitelezhető.



3.3. Csapadékvíz elvezetés

Amennyiben a Szolgáltató által a felhasználási helyen, nem közterületről végzett hálózatellenőrzés során megállapításra kerül, hogy a felhasználási helyen az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatba csapadékvíz bevezetésére kerül sor, úgy a Szolgáltató felszólító levelet (1. felszólítás) küld a felhasználónak vagy az ingatlan használójának, melyben 30 napos határidő kitűzésével kötelezi a jogellenes állapot megszüntetésére és tájékoztatja a jogkövetkezményekről. A felhasználó vagy az ingatlan használója köteles a megszüntetés tényéről a Szolgáltatót írásban tájékoztatni.

Amennyiben a Szolgáltató az ismételt ellenőrzés során megállapítja, hogy a felhasználó vagy az ingatlan használója a megadott határidőig nem tett eleget a felszólításban foglaltaknak, úgy ismételt felszólító levelet (2. számú felszólítás) küld, melyben 15 napos határidőt tűz ki és ezzel egyidejűleg jelen Üzletszabályzat 9. számú mellékletében meghatározott kötbért és pótdíjat számíthat fel, valamint a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti Felhasználóval szemben. A szolgáltató a kötbért ismétlődően, 15 naponként felszámítja mindaddig, amíg a jogellenes állapot megszüntetésre nem kerül.

Szolgáltató jogosult az elvezetett csapadékvíz mennyiségének megfelelő szolgáltatási díjat, mint pótdíjat Felhasználónak visszamenőleg kiszámlázni a mindenkori szennyvízdíj kétszeresének megfelelő díjtétellel. Ezen mennyiség utáni díjat Felhasználó abban az esetben is köteles megfizetni, amennyiben a fentiek szerinti 1. felszólítást követő 30 napos határidőben a jogellenes állapotot megszüntette.

Szolgáltató a jogellenesen bevezetett csapadékvíz mennyiségét az alábbiak szerint határozza meg:

Amennyiben a szolgáltató ellenőrzése során megállapításra kerül, hogy a felhasználó a jelen pont szerinti második felszólításban megadott határidőig sem tett eleget a felszólítóban foglalt kötelezettségének és a jogsértő gyakorlatot tovább folytatja, úgy a Szolgáltató a jogellenes állapotot a felhasználó költségére megszüntetheti vagy nemperes eljárásban kezdeményezi a megszüntetését

Közterületről lefolytatott ellenőrzés:

Ha a szennyvízgyűjtő-hálózatba történő csapadékvíz bevezetésének ellenőrzése a felhasználási hely, illetve az elkülönített felhasználói hely esetében közterületről is lefolytatható, és a szerződésszegés ténye az ellenőrzés során fénykép- vagy videofelvétellel, illetve más technikai eszközzel egyértelműen rögzíthető és utólagosan is bizonyítható, a víziközmű-szolgáltató az ellenőrzést az ellenőrzött felhasználó vagy képviselőjének jelenléte nélkül, előzetes bejelentés mellőzésével is lefolytathatja, azzal, hogy az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet és a felvett bizonyítékokat a felhasználó részére az ellenőrzést követő 15 napon belül megküldi.

A jegyzőkönyv megküldésével együtt a víziközmű-szolgáltató az ellenőrzött felhasználót írásban tájékoztatja arról, hogy az ellenőrzésre mikor és milyen célból került sor, valamint annak milyen jogkövetkezménye lesz, továbbá arról, hogy az ellenőrzéssel, annak körülményeivel és eredményével kapcsolatban 15 napon belül észrevételt tehet. A víziközmű-szolgáltató az észrevételek kézhezvételét követően, 15 napon belül érdemben köteles nyilatkozni a felhasználó esetleges kifogásaival kapcsolatos álláspontjáról.



Amennyiben a felhasználó a megadott határidőn belül nem tesz észrevételt, vagy egyetért a szerződésszegés tényével, vagy Szolgáltató a rendelkezésére álló bizonyítékok alapján egyértelműsíti a szerződésszegés tényét, úgy Felhasználó 30 napos határidővel köteles megszüntetni a szerződésszegést. Szolgáltató jogosult az elvezetett csapadékvíz mennyiségének megfelelő szolgáltatási díjat Felhasználónak visszamenőleg kiszámlázni a mindenkori szennyvízdíj kétszeresének megfelelő díjtétellel. (9. számú melléklet 3. pont) Ezen mennyiség utáni pótdíjat Felhasználó abban az esetben is köteles megfizetni, amennyiben a fentiek szerinti első felszólítást követő 30 napos határidőben a jogellenes állapotot megszüntette.

Amennyiben Felhasználó kifogásában nem ért egyet a szerződésszegés tényével, és ezen kifogását a Szolgáltató a rendelkezésre álló egyértelmű bizonyítékok alapján elutasította, úgy Felhasználó 30 napos határidővel köteles megszüntetni a szerződésszegést. Szolgáltató jogosult az elvezetett csapadékvíz mennyiségének megfelelő szolgáltatási díjat Felhasználónak visszamenőleg kiszámlázni a mindenkori szennyvízdíj kétszeresének megfelelő díjtétellel. (9. számú melléklet 3. pont) Ezen mennyiség utáni pótdíjat Felhasználó abban az esetben is köteles megfizetni, amennyiben a fentiek szerinti első felszólítást követő 30 napos határidőben a jogellenes állapotot megszüntette.

Amennyiben a Felhasználó kifogásában megjelöltek vizsgálatához helyszíni ellenőrzés szükséges, úgy Szolgáltató ezt a felhasználási helyen – Felhasználóval előzetesen egyeztetett időpontban - lefolytatja. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a közterületi ellenőrzést követően, de a felhasználási helyen történt helyszíni ellenőrzést megelőző időszakban történt meg a szerződésszegő állapot megszüntetése, úgy Szolgáltató jogosult az elvezetett csapadékvíz mennyiségének megfelelő szolgáltatási díjat Felhasználónak visszamenőleg kiszámlázni a mindenkori szennyvízdíj kétszeresének megfelelő díjtétellel. (9. számú melléklet 3. pont)

A szerződésszegés megszüntetésére nyitva álló 30 napos határidő eltelte után Szolgáltató jogosult a 9. számú melléklet szerinti kötbér kiszabására.

4. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

4.4 A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás alkalmazásának szabályai

A nem lakossági Felhasználó és a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolódni kívánó személy a Szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltak szerint a Szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizet.

- a víziközmű-szolgáltatás minőségének általa igényelt emelése esetében, továbbá

Nem kell víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizetnie a központi költségvetési szervnek és intézményének, a helyi önkormányzatnak és annak költségvetési intézménynek, a jogi személyiséggel rendelkező vallási közösségnek, valamint normatív állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézménynek, továbbá ha a nem lakossági felhasználó állami tulajdonú ingatlan üzemeltetője, és az ingatlant használó központi költségvetési szerv vagy intézmény.

A nem lakossági felhasználó a birtokolt közműfejlesztési kvótát, vagy annak egy részét az adott víziközmű-rendszeren belül felhasználási hellyel rendelkező vagy azt kialakító másik, nem lakossági felhasználóra átruházhatja, vagy az adott víziközmű-rendszeren



Pannon-Víz
alapítva 1884

belül másik felhasználási helyére áthelyezheti.

Az átruházásról szóló megállapodást, valamint az átruházott kvóta mértékét az átruházó nem lakossági felhasználó az átruházást követő 15 napon belül – mint a vonatkozó közszolgáltatási szerződések módosítására irányuló javaslatot – megküldi az adott víziközmű-rendszeren működési engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltatónak.

A közműfejlesztési kvóta – saját célú – áthelyezése esetében a nem lakossági felhasználó az erre irányuló nyilatkozatát – mint a vonatkozó közszolgáltatási szerződések módosítására irányuló javaslatot – megküldi az adott víziközmű-rendszeren működési engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltatónak.

A közműfejlesztési kvóta átruházására vagy áthelyezésére irányuló módosítási javaslat alapján módosított közszolgáltatási szerződés a víziközmű-szolgáltató elfogadását követően hatályosul. Ha a víziközmű-szolgáltató a módosítási javaslatra a kézhezvételt követő 30 napon belül nem válaszol, vélelmezni kell, hogy azt elfogadta.

A közműfejlesztési kvóta áthelyezését a víziközmű-szolgáltató megtagadhatja, ha az áthelyezésre irányuló ponton az adott kvóta áthelyezése műszaki okok miatt igazolhatóan nem teljesíthető.

A víziközmű-szolgáltató megállapítja a szolgáltatási kapacitást (kvótát vagy kontingenst), amely alapján a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésre kerül. A hozzájárulás megfizetését követően válik jogosulttá a felhasználó a szolgáltatás igénybevételére. A közműfejlesztési kvóta vagyoni értékű jogot testesít meg.

4.5. A szerződés tartalmi követelményei

A víziközmű-szolgáltatásra a Szolgáltató és a Felhasználó közszolgáltatási szerződést köt, amely tartalmazza:

- a szerződő felek és azonosító adatai körében természetes személy esetén annak nevét, lakcímét, anyja nevét, születési helyét és idejét, elektronikus levelezési címét, telefonos elérhetőségét, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén annak székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát, képviselőjének nevét és adatait (lakcíme, anyja neve),

4.8. Felhasználó személyében történő változás

Amennyiben az ingatlan több személy, szervezet tulajdonában van, akkor a tulajdonostársak írásban kötelesek hozzájárulásukat megadni a változás átvezetéséhez. Az ingatlan új tulajdonosai kötelesek megjelölni azt a tulajdonostársat, akivel a közszolgáltatási szerződés megköthető. A bejelentést személyesen az ügyfélszolgálatokon, vagy írásban a változás bejelentő formanyomtatvány kitöltésével, illetve adatváltozás-kezelési szolgáltatás útján lehet megtenni. Amennyiben a Felhasználó változás bejelentése nem a Szolgáltatónál rendszeresített formanyomtatványon történik, akkor a bejelentésben az alábbi adatok feltüntetése szükséges:

Ha a Felhasználó változás bejelentését az új felhasználó teszi meg, és nem tud olyan mérőállást megadni, amelyet a felhasználó aláírásával elfogadott, akkor a birtokátruházás napja szerinti mérőállásnak a víziközmű-szolgáltató számlázási rendszere



alapján utolsó – a felhasználóváltás időpontjához képest 30 napnál nem régebben kiállított – kiegyenlített számlának megfelelő mérőállást kell tekinteni. Amennyiben nem áll rendelkezésre 30 napnál nem régebbi kiegyenlített számla, úgy szükség szerint helyszíni ellenőrzés tartható.

A Változás bejelentő nyomtatvány hiányos kitöltése (mérőállás megjelölésének hiánya, régi/új Felhasználó aláírásának hiánya, ide nem értve az előző pontot, Felhasználó változás időpontjának hiánya) amennyiben a változástól számított 15 napon belül nem kerül pótlásra, az a bejelentés elmulasztásának minősül. Amennyiben az adatok hiánypótlása nem történik meg, a Szolgáltató a nyilvántartásában szereplő Felhasználóval szemben érvényesíti a szolgáltatás során felmerült költségeket valamint jogosult a 9. számú mellékletben meghatározott kötbér alkalmazására.

A változás bejelentő nyomtatványhoz csatolandó dokumentumok:

- az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lapjának másolata (TAKARNET rendszerből való másolat megfelel) vagy földhivatali érkeztető bélyegzővel ellátott adásvételi szerződés másolata. Az adásvételi szerződés benyújtása esetén a változás bejelentés átvezetéséhez nem szükséges adatokat (pl. vételár, stb.) a Felhasználó jogosult törölni. Árverési vétel útján szerzett ingatlan esetében a jogerős árverési jegyzőkönyv végrehajtó által bélyegzővel ellátott példánya szükséges az átvezetéshez;

A víziközmű-szolgáltató a helyszíni ellenőrzéstől eltekinthet, ha a régi és az új felhasználó a bejelentés során a változásbejelentő nyomtatvány mellékleteként a jogszabályban meghatározott kötelező elemeken felül a mérőhelyet, annak közvetlen környezetét, a csatlakozásokat és az oldható kötések bemutatását, valamint a fogyasztásmérő berendezést, a vízmérő állását és a vízmérő gyári számát bemutató fényképfelvételeket csatol.

A felhasználó változásról történő bejelentés esetén a víziközmű-szolgáltató a bejelentés kézhezvételét követő 30 napon belül helyszíni ellenőrzést tart, amennyiben a bejelentett vagy a víziközmű-szolgáltató rendelkezésére álló adatok alapján azt bármelyik fél szükségesnek tartja. A helyszíni ellenőrzésre vonatkozó igényt írásban kell jeleznie a felhasználónak, a felhasználó személyében történő változás bejelentésekor. Az ellenőrzési jegyzőkönyvben rögzíteni kell a fogyasztásmérő berendezés állását és a mérőberendezés, illetve a leszerelést megakadályozó zár vagy plomba szemrevételezéssel megállapított állapotát, és minden lényeges tény, adatot és nyilatkozatot. A jegyzőkönyvnek a felhasználó által aláírt egy példányát a víziközmű-szolgáltató a felhasználó részére átadja, másik példányát megőrzi és az esetleges hatósági ellenőrzés vagy felhasználói panasz esetén az eljáró hatóságnak bemutatja.

Ha a víziközmű-szolgáltató az ellenőrzési kötelezettségének a felhasználó változás bejelentésétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, nem hivatkozhat szerződésszegésre, és ezen a jogcímen nem érvényesíthet igényt a felhasználóval szemben, kivéve, ha a felhasználó a Rendelet 61. § (8a) bekezdésben foglaltak szerinti dokumentumokat a víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátotta, és a víziközmű-szolgáltató az ellenőrzéstől eltekint.



4.8.2. Felhasználó változás rendezése Felhasználó elhalálása esetén

A felhasználó elhalálása esetén az örökös az elhalálozás tényét legkésőbb annak tudomására jutása napjától számított 60 napon belül a víziközmű-szolgáltató számára a szolgáltató honlapján megtalálható formanyomtatványon vagy tartalommal, illetve adatváltozás-kezelési szolgáltatás útján bejelenti. A bejelentés az örökös közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó igényének minősül. Amennyiben a hagyatéki eljárás még nem zárult le, úgy a bejelentő nyomtatványon szerződéskötést kezdeményező személyt a jogerős hagyatékátadó végzésig a Szolgáltató, ideiglenesen „Fizető” személyként rögzíti. A bejelentő köteles a hagyatékátadó végzést a Szolgáltató számára bemutatni, amennyiben az eljárás lezárult. A felhasználóként történő átvezetés akkor történhet meg, amennyiben a hagyatékátadó végzés alapján a szerződéskötést kezdeményező személynek a felhasználási hely szerinti ingatlan használatához fűződő jogcíme igazolható.

4.8.4. Felhasználó változás kezelése tartozás esetén

Amennyiben a felhasználási helyen – korábbi közszolgáltatási szerződés alapján – tartozás áll fenn, úgy a Törvény alapján a Szolgáltató jogosult a felhasználási helyen az alábbiak szerint eljárni:

4.10. Szerződésszegés

A Szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a szolgáltatás minősége a jogszabályokban, a működési engedélyében, az üzemeltetési szerződésben előírtaknak nem felel meg,

A Felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe, így különösen ha a házi szennyvízátelő meghibásodása a felhasználónak felróható nem megfelelő csatornahasználatból következik be,
- elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot csapadékvíz vagy egyéb külső víz bevezetésével terheli meg,

Nem megfelelő csatornahasználatnak minősül a jogszabály által meg nem engedett mennyiségű és minőségű anyagok csatornarendszerbe való engedése, továbbá minden olyan tevékenység, amely a csatornarendszer és az ahhoz tartozó eszközök berendezések meghibásodását okozza.

4.11. Mellékvízmérővel elkülönített vízhasználókra vonatkozó szabályok

4.11.4. Locsolási célú mellékvízmérő

Locsolási célú vízmérő engedélyezésének feltétele:

- Locsolási vízmérő nem helyezhető el épületen belül, valamint aknába telepített gépészeti szerelvények, elektromos berendezések közelében.



4.11.6. Mellékvízmérők hitelesítése, cseréje, javítása

A mellékvízmérő bárminemű meghibásodása esetében az elkülönített vízhasználó saját költségére köteles a mérőt javíttatni, cseréltetni, amely magában foglalja a tömítéseknel és a csatlakozásoknál bekövetkező hibákat is. Utóbbi alól kivételt képez az óracserét követő 3 hónapon belüli időszak, amennyiben a cserét a Szolgáltató végezte el.

4.12. A vízfogyasztás mérése, leolvasás

4.12.2. Leolvasás

A fogyasztásmérő leolvasásának gyakoriságát a Szolgáltató az üzletszabályzatában állapítja meg azzal, hogy legalább évente egy alkalommal – a Felhasználó értesítése mellett – elvégzi a fogyasztásmérő leolvasását.

Mentesül a Szolgáltató az évi egy leolvasási kötelezettség alól, ha a felhasználási helyen a fogyasztásmérő távleolvasással leolvasható, vagy a felhasználó maga teljesíti a leolvasást.

A Felhasználó köteles a Szolgáltatóval, illetve a fogyasztásmérő leolvasását végző személlyel együttműködni, a fogyasztásmérőhöz való hozzáférést biztosítani, annak tisztántartásáról, fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a fogyasztásmérő rendellenes működéséről a Szolgáltatót haladéktalanul értesíteni. Amennyiben a vízmérőakna zártsága vagy a vízmérőakna vízzel telítettsége miatt a fogyasztásmérő nem olvasható le, abban az esetben a Szolgáltató leolvasást végző munkatársa felhívja a Felhasználó figyelmét a leolvasás feltételeinek biztosítására vonatkozó kötelezettségre.

Az éves leolvasás alkalmával észlelt, az utolsó mérőleolvasás során rögzített fogyasztás kétszeresét meghaladó fogyasztásról a Felhasználót a leolvasással egyidejűleg a Szolgáltató jelen lévő képviselője tájékoztatja vagy az azt követő 15 napon belül a Szolgáltató írásban tájékoztatja. A tájékoztatás tényét a Felhasználó aláírásával igazolja. A tájékoztatás megtörténtét kétség esetén a víziközmű-szolgáltató bizonyítja.

4.13. Szennyvízmenység-mérés

Szolgáltató a jogszabályi felhatalmazás alapján előírhatja a közműves szennyvízmenység-mérő beépítését és működtetését az alábbi esetekben:

- olyan nem lakossági felhasználási helyen, ahol saját vízkivételi műből vételezett és nem csak kommunális célra felhasznált vízből szennyvíztörzshálózatba bocsátott szennyvíz keletkezik,
- olyan nem lakossági felhasználási helyen, ahol vízjogi üzemeltetési engedéllyel rendelkező szennyvíz-előkezelőt működtetnek,
- olyan nem lakossági felhasználási helyen, ahol a telephelyi vízmérleg, vagy tervezett vízmérleg alapján a közcsatornába kibocsátott szennyvíz mennyisége jelentős (5%-ot meghaladó) többletet mutat a felhasznált vízhez képest.

4.14. Fogyasztásmérők cseréje, hitelesítése, kalibrálása

Ha a felhasználó az előzetes értesítés nélkül tett felkeresés alkalmával a bekötési vízmérő azonnali cseréjéhez nem járult hozzá, a Szolgáltató a cserét úgy köteles



előkészíteni, hogy a munkavégzés időpontjáról tértivevény szolgáltatással feladott levélben, vagy egyéb igazolható módon legalább 15 nappal megelőzően köteles a Felhasználót értesíteni. Az értesítésben a víziközmű-szolgáltató köteles felajánlani – az értesítés kézhezvételétől számított 8 napig – az ettől eltérő alkalomra vonatkozó időpont egyeztetés lehetőségét azzal, hogy a cserére legalább heti egy munkanapon május 1-től szeptember 30-ig 7 és 20 óra között, október 1-től április 30-ig 7 és 19 óra között lehetőséget biztosít.

A mellékvízmérő cseréje vagy újraterjesztése alkalmával a víziközmű-szolgáltató által felszámítható díjtételeket, valamint a felhasználók igénye alapján külön díj ellenében végezhető, alapszolgáltatáson túli kiegészítő szolgáltatások díjait a víziközmű-szolgáltató a honlapján közzéteszi.

4.15. Díjfizetés

A víziközmű-szolgáltatás díja alapidjából és fogyasztással arányos díjból álló kéttényezős díjként került megállapításra. Az alapidj összegének meghatározásakor a fogyasztásmérő berendezések átfolyási átmérője szerint különbséget kell tenni, és a különböző átfolyási átmérők esetében eltérő alapidjat kell megállapítani. Ha a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás igénybevételét szennyvízmennyiség-mérő rögzíti, a szennyvízalapidj e mérő névleges kapacitásához kötött. A szennyvízmérő nélküli szennyvízalapidj viszonyítási alapja a vízmérő átfolyási átmérője.

4.16. Elszámolás, számlázás

4.16.1. Számlázási módok

4.16.1.2. Részszámla

Szolgáltató jogosult az évi egy elszámoló számla mellett évi legalább 3, de legfeljebb 11 részszámlát kibocsátani. Az egy alkalommal kibocsátott részszámlák száma maximum 3 db. A részszámla alapja – ha a felek ettől eltérően nem állapodnak meg – az előző 12 hónap fogyasztásából a részszámlában elszámolt időszak terjedelmére számított átlagmennyiség, ennek hiányában a Rendelet 8. sz. mellékletében megállapított mennyiség.

Ha a Szolgáltató évente egynél több elszámoló számlát bocsát ki, az így kibocsátott elszámoló számla számának megfelelően csökkenthető a részszámla minimális száma.

4.16.2. Kedvezmények

4.16.2.3. Építési csatornadíj kedvezmény

Azon Felhasználók részére, akik az építkezést olyan ingatlanon végzik, ahol egyéb, szennyvizet is eredményező tevékenység folyik, kérelemre biztosítja a Szolgáltató az építkezés technológiai vízfogyasztásának mértékével egyező csatornadíj kedvezményt. Családi ház építése esetén a kedvezmény mértéke maximum 50 m³, az építés teljes időtartamára, egyéb esetben technológiai számítással igazolt mennyiség után vehető igénybe kérelem alapján.



4.16.2.4. Védendő Felhasználó

A tájékoztatás tartalmazza, hogy

- a) a nyilvántartás szerint a védendő felhasználó milyen kedvezményeket vehet igénybe, valamint
- b) az adatváltozás bejelentésére mely időpontokban és módon biztosít lehetőséget a víziközmű-szolgáltató.

A víziközmű-szolgáltató a nyilvántartásba vételről nyolc napon belül írásban tájékoztatja a védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szervet. A védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv az ellátásra jogosult tekintetében nyilvántartja a víziközmű-szolgáltató megnevezését és elektronikus elérhetőségét.

A nyilvántartásba vételt követően a védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv minden év március 31-ig tájékoztatja a víziközmű-szolgáltatót, hogy a védendő felhasználó védettsége továbbra is fennáll-e. Határozott időre megállapított védettség esetén a védettségre megállapított határozott időszak alatti években, továbbá a védettség lejáratának évében a védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv mentesül a március 31-ei igazolási kötelezettség alól. Fogyatékkal élő felhasználó esetében, ha szakorvosi vélemény alapján az állapotában jelentős javulás nem várható, az évenkénti tájékoztatási kötelezettség nem áll fenn.

Ha a védettségét megalapozó körülmények megváltozása miatt a lakossági felhasználó már nem jogosult kedvezményre, a Törvény 58/A. § (1) bekezdése szerinti kedvezményre való jogosultság megszűnik. Az (1) bekezdés szerinti célból kezelt adatot a víziközmű-szolgáltató a jogosultság megszűnését követően törli.

4.16.4. Elszámolás meghibásodás, hibás mérés és mérési eredmények hiánya esetén

A Felhasználó a Szolgáltatónak a hiba keletkezésének helyét ellenőrizhető módon bemutatja, és a hiba javítását számlával vagy más dokumentált módon (különösen fényképpel, digitális felvétellel) igazolja.

4.17. Számla kiegyenlítés

4.17.2. Fizetési határidő

Ha a felhasználó/elkülönített vízhasználó folyószámlájának összevont egyenlege a pénzügyi teljesítés vagy az elszámoló számla kiállítása és a fennálló tartozás figyelembevétel után negatív lesz, azaz a vevő folyószámláján túlfizetés mutatkozik, akkor annak rendezéséről Pannon Víz Zrt. az alábbiak szerint gondoskodik:

- 5.000,-Ft alatt az összeget a felhasználó víz- és csatornadíj folyószámláján jóváírja és a soron következő számla összegét a túlfizetéssel csökkenti.
- A 5.000,-Ft feletti visszajáró összeg, abban az esetben nem kerül visszautalásra, ha a fizetési/visszautalási határidő előtt tömeges számla készül a felhasználónak, és annak a fizetendő összegében a túlfizetés összege beszámításra kerül, amennyiben ezt követően a folyószámla egyenlege a 5.000,-Ft feletti visszajáró összeget mutat, akkor az kerül visszautalásra.



- Ha a részszámla összege nem éri el a túlfizetés összegét, de 5.000,-Ft-nál nagyobb, akkor a részszámla 0,-Ft fizetendő összeggel elkészül, és kerül kiküldésre a felhasználónak.
- Ha a túlfizetés összege kisebb, mint a részszámla összege, akkor az aktuális hónapra nem készül részszámla, és az azt követő hónapokra készülő részszámlákba számítjuk be a túlfizetés összegét.
- Ha az egy számlázási alkalommal készülő (2-3) részszámlákba nem tudtuk beszámítani a túlfizetés összegét, (a részszámla összege 5.000,-Ft alatti, de van fizetendő összege), akkor a részszámla a túlfizetés figyelembevétele nélkül készül el.

4.18. Fizetési hátralékok, kintlévőségek behajtása

4.18.6. Behajtási költségek

A Szolgáltató jogosult a hátralékkal rendelkező Felhasználóval szemben felmerülő eljárási külön költségek továbbhárítására, melyet késedelmes kiegyenlítések esetében a felszólításokban érvényesít.

5. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

5.1. Ellenőrzések

5.1.1. Szolgáltatói ellenőrzések

A szennyvízgyűjtő-hálózatba történő csapadékvíz bevezetés ellenőrzésének részletes eljárásrendjét jelen Üzletszabályzat 3.3 pontja tartalmazza.

5.2. Szabálytalan víziközmű-használat

5.2.1. Szabálytalan víziközmű használat meghatározása

A fenti vizsgálatról Szolgáltató eltekint, amennyiben szennyvízgyűjtő-hálózatba történő csapadékvíz bevezetésének ellenőrzése a felhasználási hely, illetve az elkülönített felhasználói hely esetében közterületről folytatta le és a szerződésszegés ténye az közterületi ellenőrzés során készített fénykép- vagy videofelvétellel, illetve más technikai eszközzel egyértelműen rögzített és utólag is bizonyítható eszközzel igazolható.

A szabálytalan víziközmű használat esetén a Szolgáltató jogosult felmondani a közszolgáltatási szerződést. Amennyiben a Felhasználó a záró bélyeg vagy plomba hiányát nem jelentette be, abban az esetben a Szolgáltató kártérítési igényt érvényesíthet, továbbá jogosult a víziközmű-szolgáltatás korlátozására és felfüggesztésére, ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre. Szabálytalan közműhasználat esetén a 9. számú mellékletben meghatározott mértékű kötbér és pótdíj érvényesítésére jogosult a Szolgáltató.

5.3. Az ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása, visszaállítása

5.3.1. Az ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása, visszaállítása



A közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátás akkor biztosított, ha az ivóvízellátás legalább 20 l/fő/nap mennyiségben a lakóhelytől számítottan legfeljebb 150 m, közterületen megteendő távolságon belül elérhető. Négy emeletnél magasabb lifttel – vagy üzemképes lifttel – nem rendelkező lakóépület esetében négy emeletnél nem nagyobb szintkülönbségnek megfelelő távolságra a lakóhelytől kell a közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátást biztosítani.

A korlátozására csak olyan időpontban kerülhet sor, amelyről a Szolgáltató a lakossági Felhasználót előre – a jogszabályokban meghatározott módon – értesítette. Az értesítés és az intézkedési időszak között legalább 15 napnak el kell telnie. Az értesítésben a Szolgáltató meghatározza azt az 5 munkanapot, amely időszakon belül a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását végrehajtja. Szolgáltató az értesítésben meghatározott 5 munkanap bármelyikén jogosult a fogyasztási helyre kiszállni és végrehajtani az intézkedést.

Ha az ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése vagy korlátozása a megadott időszakban a felhasználó közreműködésének hiányában meghiúsul, akkor a víziközmű-szolgáltató további 30 napig újabb előzetes értesítés nélkül is jogosult az ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésének vagy korlátozásának elvégzésére.

A víziközmű-szolgáltató jogosult a felhasználó lejárt tartozásába beszámítani az elszámolás vagy a számlakifogás eredményeképpen jelentkező túlfizetés összegét. A túlfizetés összegét a víziközmű-szolgáltató a felhasználó következő számláiban akkor számolhatja el, ha a felhasználó eltérően nem rendelkezik. A víziközmű-szolgáltató fizetési kötelezettségét a felhasználó lejárt tartozásába beszámíthatja, valamint a felhasználó következő számláiban elszámolhatja.

7. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

Az ügyfélszolgálati tevékenységek minőségi követelményei

- mérhető, számszerűsíthető kritériumok:
 - panaszügyek válaszadási határidő: 15 nap
 - egyéb ügyek válaszadási/ügyintézési határidő: 30 nap

7.1. Személyes ügyfélszolgálaton intézhető ügyek:

- személyes adatokat nem tartalmazó általános jellegű információkérés a víziközmű-szolgáltatásról, díjakról, jogszabályokról, műszaki kérdésekről,
- személyes adatokat is tartalmazó információkérés adott felhasználási helyről, fogyasztási adatokról, folyószámla állapotáról, hátralékkezelés állapotáról,
- igazolások kiállítása,
- felhasználói adatmódosítás (fizető cím, név, telefonszám, e-mail cím; közös képviselő változás, székhelyváltozás),
- felhasználó személyében történő változás (tulajdonos felvezetése),
- felhasználói bejelentések kezelése, felvétele (a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos bejelentések, hibabejelentések, panaszok, kérelmek, igények),
- iratok, dokumentumok kiadása, átvétele (nyomtatványok, igénylőlapok, nyilatkozatok, kérelmek),
- részszámla készítése, módosítása (átlag/mennyiség módosítása),
- egyedi elszámoló számla készítése, módosítása,



- pénztári be- és kifizetések kezelése,
- mérőállás bejelentés rögzítése,
- bekötési és mellékmérő fogyasztásának egyeztetése,
- készpénz fizetési utalvány kiadása lakossági ügyfelek részére,
- kintlévőség kezelése (végrehajtás esetén végrehajtó iroda elérhetősége),
- részletfizetés biztosításának feltételeiről tájékoztatás, részletfizetési megállapodás elkészítése,
- közszolgáltatási szerződésekkel kapcsolatos ügyintézés (közműfejlesztéssel, közszolgáltatási szerződés kötésével kapcsolatos tájékoztatás)
- szolgáltatás korlátozásával, felfüggesztésével kapcsolatos ügyintézés,
- vízmérő óra (bekötési mérő, mellékmérő, locsolómérő) felszerelésével, leszerelésével kapcsolatos ügyek intézése,
- víz-, és csatornabekötések, mérő plombálások ügyintézése,
- mérőértékesítés,
- szolgáltatás ideiglenes és végleges szüneteltetésének megrendelése,
- műszaki jellegű reklamációk intézése.

7.2. Telefonos ügyfélszolgálaton intézhető ügyek

- személyes adatokat nem tartalmazó általános tájékoztatás a víziközműszolgáltatásról, díjakról, jogszabályokról, műszaki kérdésekről,
- személyes adatokat is tartalmazó információkérés adott felhasználási helyről, fogyasztási adatokról, folyószámla állapotáról, hátralékkezelés állapotáról,
- mérőállás bejelentése,
- felhasználói adatok módosításával kapcsolatos tájékoztatás,
- kérés esetén számlamátsolat, igazolás küldése, számlázási ütemterv módosítása,
- részszámla, számla mennyiségének módosítása,
- kintlévőség kezelése (végrehajtás esetén végrehajtó iroda elérhetősége), részletfizetési kedvezményről, részletfizetés biztosításáról tájékoztatás,
- általános tájékoztatás ügyfélszolgálati irodáinkról (nyitvatartási idő, elérhetőség),
- felhasználóváltozás bejelentésével kapcsolatos tájékoztatás
- közszolgáltatási szerződés kötésével kapcsolatos tájékoztatás
- felhasználói bejelentések kezelése, felvétele (hibabejelentés, panaszok, kérelmek, igények),
- általános tájékoztatásnyújtás,
- víz, szennyvíz, csapadékvíz számlázással összefüggő igények, reklamációk, panaszok kezelésével kapcsolatos tájékoztatás,
- szolgáltatás korlátozásával, felfüggesztésével, jogi ügyek kezelésével kapcsolatos tájékoztatás,
- a felhasználási helyek helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos időpont egyeztetés,
- általános tájékoztató e-számlázással kapcsolatban,
- vízminőséggel kapcsolatos bejelentések kezelése,
- igénybe vehető kedvezmények rögzítése, ezekkel kapcsolatos tájékoztatás.

7.6. Reklamációk és panaszügyek intézése

A Felhasználók Szolgáltatóhoz intézett megkereséseiket személyesen az ügyfélszolgálati irodákban, írásban, telefonon, e-mailben vagy a Szolgáltató honlapján elérhető formanyomtatványon tehetik meg. A Szolgáltató elérhetőségei az 1. sz. mellékletben találhatóak.



Pannon-Víz
alapítva 1884

A Szolgáltató részéről adott, a Felhasználó által nem elfogadott válasz, vagy az érdemi válasz hiánya miatt a Felhasználó az illetékes hatóságok részére a következőket kell benyújtja:

- a) a kérelem tárgyának rövid leírása a rendelkezésre álló dokumentumokkal alátámasztva, ideértve a Szolgáltatónak – a Felhasználó megkeresésére adott – választát, a felhasználói megkeresést igazoló dokumentumot, az egyedi ügyszámot vagy postai úton benyújtott felhasználói panasz esetében a feladás igazolását szolgáló dokumentumot, valamint a Felhasználó aláírását, továbbá
- b) a kért intézkedés megjelölését.

A Felhasználó a panaszát elektronikus úton a www.magyarország.hu oldalon nyújthatja be Ügyfélkapun keresztül.

Jogos reklamáció esetén a Szolgáltató haladéktalanul intézkedik a probléma megoldása érdekében, és a reklamáció bejelentőjét 15 napon belül írásban tájékoztatja a kivizsgálás eredményéről és a kapcsolódó intézkedésekről vagy a felhasználói panasz elutasításának indokairól.

A felhasználói panaszra adott válasz formátuma (postai úton vagy elektronikusan érkezett jellege) – jogszabály vagy a felhasználó eltérő rendelkezése hiányában – a felhasználói panasz formátumától eltérhet, ha az megfelel az ellenőrizhetőség és visszakereshetőség kritériumának, és ez ellen a felhasználó nem tiltakozik.

Ha a felhasználói panasz olyan adat, adatváltozás bejelentésére irányul, amely a számlán megtalálható, akkor a víziközmű-szolgáltató választát a fenti bekezdésben foglaltaktól eltérően a felhasználói panasz feldolgozását követően kiállított számlában szereplő adatokon keresztül adja meg.

A Szolgáltató a számlához csatolt tájékoztatóban értesíti a Felhasználót a számlán szereplő adatokban történő változás átvezetéséről.

Személyes ügyintézés kizárólag az 1. számú mellékletben meghatározott Ügyfélszolgálati irodákban és Ügyfélszolgálati információs pontokon lehetséges.

A Telefonos Ügyfélszolgálatához (1. sz. melléklet 3. pont) beérkező valamennyi telefonon történő megkeresés rögzítésre kerül. A víziközmű-szolgáltató a telefonon történő ügyintézés esetében egyedi azonosító számmal biztosítja az ügyintézés dokumentálhatóságát. A víziközmű-szolgáltató az egyedi azonosító számot a telefonon történő ügyintézés során ismerteti a felhasználóval.

A Telefonos Ügyfélszolgálatához érkező megkereséséről jegyzőkönyv kerül kitöltésre. Amennyiben a telefonon beérkező reklamáció azonnali megoldása nem lehetséges, a jegyzőkönyv az illetékes ügyintézőhöz kerül, aki a kivizsgálást követően 15 napon belül a Felhasználót írásban tájékoztatja.

Telefonos ügyintézés kizárólag az 1. számú melléklet 3. pontjában meghatározott telefonos ügyfélszolgálaton keresztül lehetséges (kivéve hibaelhárítás).

9. MELLÉKLETEK

Az üzletszabályzat **12. számú „Különdíjas szolgáltatások és díjaik”** megnevezésű melléklete törlésre került.



Pannon-Víz
alapítva 1884

1. sz. melléklet: Elérhetőségek

Győri ügyfélszolgálati információs pont – közműegyeztetéssel kapcsolatos ügyekben

Központi telefonos ügyfélszolgálat

Hívásfogadási idő:	hétfő:	7:30 – 14:00
	kedd:	7:30 – 20:00
	szerda:	7:30 – 14:00
	csütörtök:	7:30 – 14:00
	péntek:	7:30 – 13:30

4. sz. melléklet: Nem lakossági szolgáltatási szerződés ivóvízellátásra és/vagy szennyvízelvezetés szolgáltatásra (bekötési- és mellékvízmérővel rendelkező felhasználók részére)

2. Szolgáltatás típusa: <input type="checkbox"/> ivóvíz <input type="checkbox"/> szennyvízelvezetés <input type="checkbox"/> szennyvízelvezetés mérővel
<input type="checkbox"/> bekötési mérő <input type="checkbox"/> mellékmérő

8. Számlakiegyenlítésének módja

banki átutalás csoportos beszedési megbízás készpénz átutalási megbízás (kizárólag számlavezetésre nem kötelezett felhasználók vehetik igénybe)

5. sz. melléklet: Jogszabályi háttér

- 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről

8. számú melléklet: Adatvédelmi tájékoztató

Az üzletszabályzat 8. számú melléklete a hatályos jogszabályoknak megfelelően pontosításra került, valamint a megváltozott adatvédelmi tisztviselő neve is módosításra került.

9. számú melléklet: Kötbér, pótdíj alkalmazásának esetei és mértéke

1.2. Ha a szolgáltatás minősége a jogszabályokban, a működési engedélyében, az üzemeltetési szerződésben vagy az üzletszabályzatában előírtaknak nem felel meg és ennek ténye hitelt érdemlően bizonyításra kerül: 1 m³ mennyiségű víznek megfelelő összeg/alkalom.

2.2. Ha a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe:

g) házi szennyvíz beemelő - felhasználónak felróható -, nem megfelelő csatornahasználatból eredő meghibásodása esetén 80.000,-Ft, nem lakossági felhasználó esetében 200.000,-Ft.

h) Ha a felhasználó az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot csapadékvíz bevezetésével terheli meg, úgy a Szolgáltató jogosult lakossági felhasználó esetében 30.000,-Ft., nem lakossági felhasználó esetén 100.000,-Ft. kötbért felszámítani. A kötbér a jogellenes magatartás fenntartása esetén 15 naponként ismétlődően kiszabható.



Pannon-Víz
alapítva 1884

3. Csapadékvíz bevezetése elválasztott rendszerű szennyvízhálózatba

Ha a felhasználó az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot csapadékvíz bevezetésével terheli meg, úgy a Szolgáltató jogosult az elvezetett csapadékvíz mennyiségének megfelelő szolgáltatási díjat Felhasználónak pótdíjként visszamenőleg kiszámlázni a mindenkor szennyvízdíj kétszeresének megfelelő díjtétellel. Az elvezetett csapadékvíz mennyiségének meghatározása jelen Üzletszabályzat 3.3. pontjában meghatározottak szerint történik.